



# Mariateresa Greco

3289137484

maria-teresa1996@hotmail.it

Vicolo Pesacannone, 90134, Palermo, Palermo

**Data di nascita:** 05/03/1996

**Patente di guida:** B

## PROFILO PROFESSIONALE

Professionale ed energica, in grado di gestire situazioni di crescente complessità, desidera mettere la sua esperienza al servizio di un contesto lavorativo dinamico e stimolante. Puntuale nella gestione delle attività e dotato di ottime capacità relazionali, assicura un alto livello di soddisfazione e forte motivazione a crescere professionalmente nel ruolo. Può contare su buone doti organizzative e di gestione del tempo. Sa inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e ottime capacità di ascolto e comunicazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Attitudine al lavoro di squadra
- Attenzione al dettaglio
- Precisione e attenzione
- Microsoft Office
- Doti comunicative
- Flessibilità oraria
- Uso di software per la gestione delle code
- Capacità di adattamento
- Alto senso di responsabilità
- Microsoft Windows
- Elaborazione rapporti vendite
- Problem solving
- Gestione biglietteria
- Assistenza clienti
- Autonomia operativa
- Esperienza con i POS
- Capacità di pianificazione
- Buone doti relazionali e di

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

09/2020 - 07/2023

**Istituto Antonio Stradivari** | Cremona , Cremona

Insegnante di tecnologia tessile

- Preparazione delle lezioni e dei materiali didattici per l'insegnamento sulla tecnologia dei tessuti, preparazione prove scritte ed esami e valutazione dei progressi acquisiti dagli allievi, preparazione degli allievi secondo gli standard ministeriali al fine di rispondere a tutti i requisiti necessari per il conseguimento degli esami di stato, valutazione dei progressi degli alunni mediante verifiche ed interrogazioni.
- Progettazione di lezioni e interventi educativi in funzione dei bisogni formativi degli allievi.
- Verifica e valutazione dell'apprendimento e del comportamento degli alunni.
- Adattamento di metodi e strategie di insegnamento al contesto, al livello di preparazione e alle capacità dimostrate dello studente.
- Studio approfondito e costante aggiornamento sulle materie insegnate.
- Preparazione delle lezioni e dei materiali didattici utilizzando supporti multimediali.
- Partecipazione a consigli di classe e collegi docenti.
- Conduzione dei colloqui con i genitori degli studenti.
- Utilizzo di strumenti informatici al fine di favorire l'insegnamento e l'integrazione degli alunni.
- Supporto agli insegnanti di sostegno nell'elaborazione di percorsi didattici idonei a studenti BES.
- Preparazione di dispense, approfondimenti e materiali didattici interattivi, utilizzando supporti multimediali.
- Valutazione dei progressi dell'apprendimento somministrando e correggendo compiti, esercitazioni e verifiche.
- Confronto con il corpo docente in merito agli obiettivi raggiunti dagli studenti e definizione delle aree di miglioramento.
- Programmazione delle lezioni e stesura dei piani formativi in base alle linee guida ministeriali.
- Predisposizione di materiali didattici cartacei e digitali per favorire l'apprendimento.
- Assegnazione di compiti e verifiche per valutare il livello di preparazione degli studenti.
- Creazione di programmi personalizzati in base alle esigenze specifiche degli allievi.
- Individuazione dei metodi didattici più appropriati in base alle caratteristiche degli studenti.

## CUSTOM

Sviluppo e gestione del programma studio e pianificazione delle lezioni, Elaborazione di piani di studio individualizzati (PEI) al fine di promuovere lo sviluppo sociale, Organizzazione di attività individuali e di gruppo in base ai bisogni d'apprendimento degli studenti

07/2024 - ad oggi

**Palermo Classica** | Palermo , Palermo

Addetto alla biglietteria Palermo Classica

- Gestione della cassa e dei diversi sistemi di incasso.
- Gestione di annullamenti, rimborsi e modifiche dei biglietti.
- Comunicazione di informazioni al cliente su orari, costi e specifiche di servizio.
- Stampa del biglietto attraverso software dedicati.
- Presidio delle attività di cassa, garantendo velocità e accuratezza nel servizio.
- Emissione degli scontrini e delle fatture relative agli acquisti e consegna del resto se dovuto.
- Utilizzo dei gestionali di biglietteria come ciao ticket .
- Ricezione e registrazione dei pagamenti in contanti, tramite carte di credito o bancomat.
- Accoglienza e assistenza clienti fornendo informazioni sulla logistica del luogo e dell'evento.
- Spiegazione ai clienti delle procedure di prenotazione e acquisto dei biglietti tramite il sito internet e delle modalità di ritiro.
- Assistenza alla clientela durante l'intero processo di acquisto di biglietti online.
- Vendita ed emissione di biglietti e abbonamenti
- Accettazione di prenotazioni e vendite tramite telefono e preparazione dei biglietti per il ritiro.
- Ricezione di pagamenti tramite carte, bancomat, ticket o coupon.

01/2018 - 01/2018

**Istituto Antonio Stradivari** | Cremona, Cremona

Commissario esterno

- Commissario esterno agli esami di maturità come insegnante di tecnologia tessile.
- Collaborazione con i colleghi nell'esecuzione delle attività assegnate.
- Individuazione delle lacune degli studenti e applicazione dei metodi didattici adeguati per colmarle.
- Confronto con il corpo docente in merito agli obiettivi raggiunti dagli studenti e definizione delle aree di miglioramento.
- Supporto agli studenti con esigenze particolari incentivando l'inclusione e la collaborazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2023

**Accademia di belle arti di Palermo** | Palermo

**In corso, diploma accademico di II livello:** Scultura e pittura

Specializzata nella realizzazione di opere scultoree

09/2018

**Accademia di belle arti santa Giulia** | Brescia

**Diploma accademico di Livello:** Pittura e scultura

- Diploma accademico di I livello in pittura e scultura

06/2015

**Istituto Antonio Stradivari** | Cremona

**Diploma:** Operatore dell'abbigliamento e della moda

- Diploma operatore dell'abbigliamento e della moda

## LINGUE

**Italiano** Madrelingua

**Inglese**

A2

